

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA:	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 2C 8 JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 2C 8.1 MATERIA LABORAL (MARVAN Y MUÑOZ ASOCIADOS, S.C.)	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX (PERSONAL COMISIONADO DE OTRAS DEPENDENCIAS)	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: HORA BECA, HORA GUARDERIA, CAMBIOS DE HORARIO, CAMBIOS DE ADSCRIPCIÓN, LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO, RENUNCIAS, RENUNCIAS POR JUBILACIÓN, NUEVOS INGRESOS, CONSTANCIAS DE TRANSFERENCIA.	ENERO A AGOSTO 2014	17
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX (LISTAS DE ASISTENCIA MEDICOS)	ENERO A AGOSTO 2014	5
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX (AVISOS DE FALTA)	ENERO A AGOSTO 2014	16 FOLDERS

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA: DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX DE ASISTENCIA CEDULAS ANUALES DE CONTROL DE ASISTENCIA	2014	14
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 9.1 KARDEX DE ASISTENCIA OFICIOS POR CAMBIOS DE HORARIO, CAMBIO DE ADSCRIPCION (DE CONOCIMIENTO), HORA BECA, HORA GUARDERIA, INGRESOS, REINGRESOS Y PROMOCIONES, INFORMACION DE BASES DEFINITIVAS, RENUNCIAS POR JUBILACION, CONCLUSIONES DE INTERATOS, CONTROL DE BIENES Y CIRCULARES	2014	3
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX DE ASISTENCIA OFICIOS POR COMISIONES SINDICALES Y CONTINGENCIAS	2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX DE ASISTENCIA LISTADOS DE ASISTENCIAS FIRMADAS POR EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX DE ASISTENCIA COPIA DE LOS ACUSES DE ENTREGA DE LISTADOS DE PERSONAL COMISIONADO EN EL INER	2014	1

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA:	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.1 KARDEX DE ASISTENCIA LISTADOS DE ASISTENCIAS FIRMADAS POR EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	2014	2
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.2 ACCIDENTES DE TRABAJO	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DISCIPLINARIO		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.3 LICENCIAS MEDICAS	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.5 GUARDIAS COMPENSADAS	ENERO A AGOSTO 2014	22
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.5 GUARDIAS COMPENSADAS (OFICIOS Y JUSTIFICACIONES DE GUARDIAS ESPECIALES)	ENERO A AGOSTO 2014	1

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA:	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 9.5 GUARDIAS ESPECIALES (REPORTES DE AFECTACIÓN QUINCENAL)	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 10 CONTROL DISCIPLINARIO		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 10.2 CONSECUTIVO DE SANCIONES	ENERO A AGOSTO 2014	3
SECCIÓN: 4C 10 CONTROL DISCIPLINARIO		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 10.2 CONFLICTOS LABORALES	ENERO A AGOSTO 2014	2
SECCIÓN: 4C 11 ESTIMULOS, PERMANENCIAS Y ASISTENCIA PERFECTA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 11.1 PERMANENCIA EN EL TRABAJO FORMATOS DE SOLICITUD DE ASISTENCIA Y PERMANENCIA 2014	2014	3
SECCIÓN: 4C 11 ESTIMULOS, PERMANENCIAS Y ASISTENCIA PERFECTA		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 11.2 ASISTENCIA PERFECTA FORMATOS DE SOLICITUD DE ASISTENCIA PERFECTA 2014	2014	3

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA:	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 4C 17 RELACIONES LABORALES		
SERIES DOCUMENTALES: DOCUMENTACIÓN RECIBIDA (OFICIOS)	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 17 RELACIONES LABORALES		
SERIES DOCUMENTALES: DOCUMENTACIÓN ENVIADA (OFICIOS)	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 17 RELACIONES LABORALES		
SERIES DOCUMENTALES: DOCUMENTACION CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO (OFICIOS)	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 17 RELACIONES LABORALES		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 17.1 COMISIONES MIXTAS (COMISIONES CENTRAL Y MIXTA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 17 RELACIONES LABORALES		
SERIES DOCUMENTALES: 4C 17 EVENTOS SINDICALES	ENERO A AGOSTO 2014	1

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA:	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 4C 17 RELACIONES LABORALES		
SERIES DOCUMENTALES: ACUERDOS SINDICALES	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 4C 9 CONTROL DE ASISTENCIA		
SERIES DOCUMENTALES: COMISIONES SINDICALES DEL C.E.N. DEL S.N.T.S.A.	ENERO A AGOSTO 2014	2
SECCIÓN: 6C 18 DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTOS Y ALMACENES		
SERIES DOCUMENTALES: DESPENSAS	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 10C CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS		
SERIES DOCUMENTALES: 10C 3 AUDITORIA	ENERO A AGOSTO 2014	1
SECCIÓN: 10C CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS		
SERIES DOCUMENTALES: 10C 5. QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PUBLICAS	ENERO A AGOSTO 2014	2

**GUÍA SIMPLE ENERO 2013 – AGOSTO 2014
ARCHIVO DE TRÁMITE**

FICHA DE IDENTIFICACIÓN

DIRECCIÓN DE ÁREA A LA QUE PERTENECE	DIRECCION DE ADMINISTRACION
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
UBICACIÓN DEL ARCHIVO (SÓTANOS EN SU CASO.- INDICAR UBICACIÓN DEL SÓTANO)	ARCHIVO DE TRÁMITE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. ROBERTO CARRANZA TÉLLEZ
FECHA Y FIRMA	3 DE OCTUBRE DE 2014
CORREO ELECTRÓNICO	roberto.carranza@iner.gob.mx

FICHA DE CONTEXTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PROCEDENCIA:	FECHAS DE LOS DOCTOS. QUE REPORTAN.	NÚMERO DE CAJAS Y/O BIBLIORATOS
SECCIÓN: 11C CALIDAD		
SERIES DOCUMENTALES: ENCUESTAS Y CONTROL INTERNO	ENERO A AGOSTO 2014	1